



ISTITUTO SCOLASTICO STATALE COMPRENSIVO  
MAZZARRONE - LICODIA EUBEA

Via Cantù, s.n.c.  
MAZZARRONE (CT)

**CIRCOLARE N. 246**

I.C. MAZZARRONE-LICODIA EUBEA  
Prot. 0001790 del 23/05/2020  
08-01 (Uscita)

Mazzarrone, 23/05/2020

Alle Docenti e ai Docenti  
SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO  
Al personale ATA  
Al DSGA  
Al sito WEB dell'Istituto

**OGGETTO: Adempimenti di fine anno scolastico – Scuola secondaria di 1° Grado.**

Per organizzare le scadenze che caratterizzano la fine di ogni anno scolastico, si ritiene opportuno fissare per i docenti i tempi di presentazione della documentazione per potere svolgere gli scrutini e gli esami conclusivi del Primo Ciclo d'Istruzione.

- Per lo svolgimento degli scrutini i docenti devono avere compilato, in tutte le sue parti, il registro elettronico, dal quale risulteranno le verifiche e gli altri elementi che giustificano il voto e il giudizio finale di ogni singolo alunno.
- Gli **argomenti svolti** e le **relazioni finali** delle singole discipline (incluso Approfondimento), per tutte le classi, dovranno essere caricati entro il **04/06/2020** sulla cartella Drive condivisa con il Consiglio di classe.

Il file della relazione finale dovrà essere denominato nel seguente modo:

**Relazione\_Cognome\_classe\_Disciplin**

(es: Relazione\_Diliberto\_1ASciascia\_Scienze)

Il file degli argomenti svolti dovrà essere denominato nel seguente modo:

**Argomenti svolti\_Cognome\_classe\_Disciplin**

(es: Argomenti svolti\_Diliberto\_1ASciascia\_Scienze)

I docenti coordinatori di classe avranno cura di verificare che tutti i docenti della classe abbiano provveduto a caricare quanto richiesto. Eventuali inadempienze dovranno essere segnalate alla scrivente.



ISTITUTO SCOLASTICO STATALE COMPRENSIVO  
MAZZARRONE - LICODIA EUBEA

Via Cantù, s.n.c.  
MAZZARRONE (CT)

- Le **relazioni finali degli insegnanti di sostegno** dovranno essere inviate entro il **04/06/2020** alla mail istituzionale della scuola ([ctic80800x@istruzione.it](mailto:ctic80800x@istruzione.it)).  
Inoltre, i docenti di sostegno avranno cura di segnalare l'avvenuta consegna **SENZA** allegare la relazione, ai coordinatori di classe e ai referenti per gli alunni con disabilità (Ins. Davide Sciacca [davide.sciacca@icmazzarronelicodiaeubea.it](mailto:davide.sciacca@icmazzarronelicodiaeubea.it) per la sede di Mazzarrone; Prof.ssa Rosamaria Accardi [rosamaria.accardi@icmazzarronelicodiaeubea.it](mailto:rosamaria.accardi@icmazzarronelicodiaeubea.it) per la sede di Licodia Eubea).
- Le **bozze delle relazioni coordinate**, da approvare in sede di scrutinio, dovranno essere caricate sulla cartella Drive condivisa con il Consiglio di classe entro il **04/06/2020**.
- I docenti consegneranno, con modalità e tempistica che verranno in seguito comunicate, le **verifiche quadrimestrali cartacee**, eventuali **chiavi dei laboratori, dei cassette e degli armadi** e tutto il materiale in dotazione della scuola di cui si è fatto uso.
- I responsabili di plesso consegneranno, con modalità e tempistica che verranno in seguito comunicate, i **registri di classe cartacei** nell'Ufficio di Presidenza.
- 
- Si ricorda inoltre di presentare entro il **30/06/2020** la domanda di ferie, secondo il modello predisposto dall'ufficio amministrativo, compilata con tutti i dati.
- I docenti devono essere sempre reperibili per eventuali comunicazioni/convocazioni all'indirizzo che segnaleranno nella domanda di congedo.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**F.to\* Prof.ssa Graziella Diliberto**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs n. 39/93.



**ISTITUTO SCOLASTICO STATALE COMPRESIVO  
MAZZARRONE - LICODIA EUBEA**

Via Cantù, s.n.c.  
MAZZARRONE (CT)