



ISTITUTO SCOLASTICO STATALE COMPRESIVO
MAZZARRONE - LICODIA EUBEA

Via Cantù, s.n.c.
MAZZARRONE (CT)

CIRCOLARE N. 258

Mazzarrone, 30/05/2020

Alle Docenti e ai Docenti

Scuola Primaria
Al Personale ATA
e p.c. **Al DSGA**

Oggetto: Indicazioni operative scrutini finali e adempimenti di fine anno scolastico 2019/2020

Si informano i docenti che le operazioni di valutazione finale si svolgeranno in modalità web conference secondo il calendario comunicato con circolare N.256 del 30/05/2020.

I link di accesso alle videoconferenze relative a ciascuno scrutinio saranno comunicati privatamente attraverso la mail istituzionale G-suite.

Si forniscono, di seguito, indicazioni da seguire nella preparazione e conduzione delle operazioni di scrutinio del 2° quadrimestre.

I voti di profitto, motivati dalle verifiche in presenza effettuate prima del 4 marzo 2020 e dalle valutazioni risultanti dalle schede di osservazione compilate da ciascun docente durante il periodo della DAD, vengono attribuiti dall'Équipe Pedagogica su proposta dei singoli docenti.

La valutazione del comportamento degli alunni è espressa, attraverso un giudizio (ottimo — distinto — buono — discreto — sufficiente — insufficiente) formulato secondo le modalità deliberate dal Collegio dei docenti, adeguate alla nuova modalità di svolgimento della Didattica a Distanza.

È di fondamentale importanza che ciascun docente inserisca i voti proposti, almeno 48 ore prima di ciascuno scrutinio. Si ricorda che dopo lo scrutinio non sarà più possibile modificare il registro elettronico personale.

Allo scopo di uniformare le operazioni di chiusura di fine anno scolastico si forniscono le seguenti indicazioni di massima **che integrano quanto già previsto nella Circolare N. 245 del 23/05/2020.**

- Ciascun docente, entro e non oltre il **3 giugno** avrà cura di compilare il registro elettronico in ogni sua parte e di redigere la relazione finale disciplinare e gli argomenti svolti da inviare secondo le modalità stabilite nella **circolare N. 245 del 23/05/2020.**
- Ciascun docente inserirà i voti nell'apposito prospetto del registro elettronico (Proposta di voto). Nel caso di alunni frequentanti le classi **Prime e seconde** della scuola secondaria di primo grado con votazione inferiore a 6/10. Il docente dovrà riportare un **giudizio** (max 1000 caratteri) formulato tenendo conto del modello del Piano di apprendimento individualizzato approvato dal Collegio dei docenti nella seduta del 28/05/2020. **Non sarà, pertanto, necessario produrre altra documentazione relativa al piano di apprendimento individualizzato;** sarà sufficiente compilare il giudizio sul registro elettronico avendo cura di



ISTITUTO SCOLASTICO STATALE COMPRESIVO
MAZZARRONE - LICODIA EUBEA

Via Cantù, s.n.c.
MAZZARRONE (CT)

specificare gli obiettivi di apprendimento da conseguire e/o consolidare, i contenuti da sviluppare e la modalità di recupero per il singolo alunno.

- **La predisposizione del Piano di Apprendimento Individualizzato non dovrà essere effettuata per gli alunni delle classi quinte.**

Il coordinatore di classe/docente prevalente avrà cura di:

- formulare il giudizio sulla rilevazione dei progressi, utilizzando l'apposita griglia del registro elettronico;
- formulare la proposta di giudizio sul comportamento compilando le relative voci sul Registro elettronico (il giudizio sintetico va inserito ANCHE nel tabellone)
- redigere la Relazione finale di classe, redigere il **Piano di integrazione degli apprendimenti della classe** sulla base delle indicazioni dei singoli docenti della classe per ciascuna disciplina e stampare da Argo il prospetto riepilogativo del **Piano di apprendimento individualizzato**;
- **(solo per le classi quinte)** compilare la scheda di certificazione delle competenze nell'apposita sezione del registro elettronico, giudizio complessivo e consiglio orientativo.

Si riporta di seguito uno stralcio dell'O.M. n. 11 del 16/05/2020,

*"...ai fini della redazione del Piano di integrazione degli apprendimenti della classe, ciascun docente per ciascuna disciplina, dovrà **individuare i nuclei fondamentali e gli obiettivi di apprendimento non affrontati o che necessitano di approfondimento**, da conseguire attraverso il piano di integrazione degli apprendimenti.*

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 2, comma 2 del Decreto legislativo i docenti contitolari della classe o il consiglio di classe predispongono un piano di apprendimento individualizzato in cui sono indicati, per ciascuna disciplina, gli obiettivi di apprendimento da conseguire, ai fini della proficua prosecuzione del processo di apprendimento nella classe successiva, nonché specifiche strategie per il miglioramento dei livelli di apprendimento. Il piano di apprendimento individualizzato è allegato al documento di valutazione finale.

Le attività relative al piano di integrazione degli apprendimenti, nonché al piano di apprendimento individualizzato, costituiscono attività didattica ordinaria e hanno inizio a decorrere dal 1° settembre 2020...

I docenti della classe in sede di scrutinio, con decisione assunta all'unanimità, potranno non ammettere l'alunno/a alla classe successiva nel caso in cui *non siano in possesso di alcun elemento valutativo relativo all'alunno, per cause non imputabili alle difficoltà legate alla disponibilità di apparecchiature tecnologiche ovvero alla connettività di rete, bensì a **situazioni di mancata o sporadica frequenza alle attività didattiche, già perduranti e opportunamente verbalizzate per il primo periodo didattico*** (O.M. 16/05/2020 – Valutazione finale degli alunni per l'anno scolastico 2019/2020 – art. 3 comma 7). Qualora i docenti intendano non ammettere l'alunno/a alla classe successiva, il Coordinatore verificherà la sussistenza dei criteri stabiliti dalla sopracitata ordinanza ministeriale e predisporrà adeguato giudizio motivato da inserire nel verbale.



ISTITUTO SCOLASTICO STATALE COMPRESIVO
MAZZARRONE - LICODIA EUBEA

Via Cantù, s.n.c.
MAZZARRONE (CT)

Elenco dei documenti da compilare e sottoscrivere (con modalità che verranno comunicate in sede di scrutinio) a cura dei docenti di Scuola Secondaria di I grado:

1. Verbale dello scrutinio
2. Schede di valutazione degli alunni
3. Tabellone voti
4. Tabellone di ammissione alla classe successiva (al successivo grado di istruzione, per le classi terze)
5. Certificazione delle competenze (solo classi terze)
6. Giudizi motivati delle eventuali non ammissioni.

Docenti di sostegno

Tutti i docenti di sostegno dovranno presentare al Consiglio di classe la relazione finale di verifica del PEI e inserirla nel registro elettronico. Il Piano educativo individualizzato sarà integrato, ove necessario, dal Piano di apprendimento individualizzato (O.M. 16/05/2020, art. 5, comma 1).

PUBBLICAZIONE ESITO SCRUTINI

Nel rispetto della normativa sulla trasparenza e sulla privacy, ma tenendo anche conto dell'emergenza da Covid-19, i tabelloni con la pubblicazione dell'esito degli scrutini saranno inseriti dai coordinatori con il supporto di un assistente amministrativo nella sezione Bacheca del registro elettronico, in modo da essere consultabili dai genitori.

Si ricorda che la data da riportare sul tabellone degli esiti finali è la data finale degli scrutini.

CONSEGNA DOCUMENTO DI VALUTAZIONE ALLE FAMIGLIE

I documenti di valutazione e l'eventuale Piano di Apprendimento Individualizzato saranno consultabili sul registro elettronico in data successiva allo scrutinio.

Le schede di valutazione, con eventuale Piano di apprendimento individualizzato in allegato, saranno disponibili, previa prenotazione per motivi legati al Covid 19, in segreteria dal 22 giugno 2020.

CONSEGNA MATERIALI-RIORDINO LABORATORI

Entro la data del 30 giugno, previa comunicazione alla scuola per concordare giorno e ora di consegna, tutti i docenti sono invitati a riconsegnare i materiali e i sussidi didattici ivi compresi i libri della biblioteca, dispense, riviste, CS, DVD, utilizzati durante l'anno e non ancora restituiti, affinché possano essere controllati e riposti con cura. I docenti responsabili dei laboratori provvederanno alla sistemazione delle attrezzature (riponendo quanto di valore in luoghi il più possibile sicuri) e alla verifica dello stato dei beni, informando la segreteria di eventuali sussidi non funzionanti o mancanti.

ISTANZA FERIE

Si rimanda alla Circolare N.245 del 23/05/2020

Allegato n. 1: Format Relazione finale di classe



ISTITUTO SCOLASTICO STATALE COMPRENSIVO
MAZZARRONE - LICODIA EUBEA

Via Cantù, s.n.c.
MAZZARRONE (CT)

I formati relativi al Piano di integrazione degli apprendimenti e al Piano di apprendimento individualizzato saranno condivisi sulla bacheca Argo.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
F.to* Prof.ssa Graziella Diliberto

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs n. 39/93.