



ISTITUTO SCOLASTICO STATALE COMPRENSIVO
MAZZARRONE - LICODIA EUBEA
Via Cantù, s.n.c.
MAZZARRONE (CT)

APPENDICE AL REGOLAMENTO DI ISTITUTO

MISURE DI PREVENZIONE

E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL SARS-CoV-2

ADOTTATA DAL CONSIGLIO DI ISTITUTO IN DATA 07/09/2020

PREMESSA

La presente appendice resterà in vigore fino alla permanenza dell'attuale emergenza epidemiologica e comunque fino a nuova disposizione.

Le parti presenti nel Regolamento di Istituto dell'I.C. Mazzarrone-Licodia Eubea in contrasto con quanto previsto in questa appendice sono da ritenersi temporaneamente abrogate in favore delle stesse.

RIFERIMENTI NORMATIVI

Il presente regolamento è scritto alla luce, tra gli altri, delle seguenti fonti normative e regolamentari:

- ❖ Testo unico sulla sicurezza, D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.
- ❖ Gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione nelle strutture scolastiche, INAIL 2020
- ❖ Circolare N. 3/2020 "indicazioni per il rientro in sicurezza sui luoghi di lavoro dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni" a firma di Fabiana Dadone
- ❖ Piano Scuola 2020/2021
- ❖ Documento tecnico sulla rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico per lo svolgimento dell'esame di Stato nella scuola secondaria di secondo grado
- ❖ D.L. 19 del 25 marzo 2020.
- ❖ CCNL scuola 2016/2018.
- ❖ Rapporto IIS del 21/08/2020 Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-COV-" nei servizi educativi e nelle scuole dell'infanzia
- ❖ Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'infanzia del 03/08/2020
- ❖ Documento di indirizzo regionale della Regione Sicilia in applicazione del D.M. 39/2020 recante misure per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020-2021 e del Verbale n.82/28.05.2020 del Comitato Tecnico-Scientifico, istituito presso il Dipartimento della Protezione Civile della Presidenza del Consiglio dei Ministri.
- ❖ Verbale N.100 del 12/08/2020 della riunione del CTS, trasmesso dal MI con nota prot. 1436 del 13/08/2020
- ❖ PTOF 2019-2022 dell'I.C. Mazzarrone-Licodia Eubea
- ❖ Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus covid-19 negli ambienti di lavoro" dell'I.C. Mazzarrone-Licodia Eubea"



ISTITUTO SCOLASTICO STATALE COMPRESIVO
MAZZARRONE - LICODIA EUBEA
Via Cantù, s.n.c.
MAZZARRONE (CT)

Art. 1 – Finalità e ambito di applicazione

1. Il presente Regolamento individua le misure da attuare per prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2 nell'ambito delle attività dell'I.C. Mazzarrone-Licodia Eubea, nel rispetto dei diritti e dei doveri di tutte le sue componenti, ovvero le alunne, gli alunni, le famiglie, il Dirigente scolastico, i docenti e il personale non docente.
2. Il Regolamento è conforme a quanto previsto dal "Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus covid-19 negli ambienti di lavoro" approvato dal S.P.P. di Istituto.
3. Il Regolamento è approvato dal Consiglio d'Istituto, l'organo di indirizzo politico-amministrativo e di controllo della scuola che rappresenta tutti i componenti della comunità scolastica, su impulso del Dirigente scolastico e del Responsabile del servizio di prevenzione e protezione, e ha validità per l'anno scolastico 2020/2021.
4. Il presente Regolamento può essere modificato dal Consiglio di Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte di tutta la comunità scolastica.
5. La mancata osservanza delle norme contenute nel presente Regolamento e nei suoi allegati può portare all'irrogazione di sanzioni disciplinari sia per il personale della scuola che per le alunne e gli alunni con conseguenze sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.

Art. 2 - Soggetti responsabili e informazione

1. Il presente Regolamento è pubblicato sul sito web istituzionale della scuola.
2. È fatto obbligo a tutti i componenti la comunità scolastica di consultare il Servizio di prevenzione e protezione qualora le indicazioni di sicurezza contenute nel presente Regolamento non possano essere applicate per problemi particolari reali e concreti.
3. Quanto non specificato nel presente Regolamento sarà integrato con determina dal Dirigente Scolastico mediante e comunicato mediante circolari

Art. 3 - Regole generali

1. A tutti i componenti della comunità scolastica (personale scolastico, alunne e alunni, componenti del nucleo familiare) e a tutti i soggetti esterni che accedano agli edifici della scuola e alle sue pertinenze è fatto obbligo, per tutta la durata della loro permanenza a scuola, di
 - a) Indossare la mascherina chirurgica, tranne nei casi specificamente previsti nel presente Regolamento e nei suoi allegati;
 - b) Mantenere la distanza fisica interpersonale di almeno 1 metro e rispettare attentamente la segnaletica orizzontale e verticale;
 - c) Disinfettare periodicamente le mani con gel igienizzante, o acqua e sapone secondo le buone prassi suggerite dagli organi competenti (Istituto superiore di sanità, Organizzazione mondiale della sanità) e, in particolare, subito dopo il contatto con oggetti di uso comune.
2. Le collaboratrici e i collaboratori scolastici e le persone che vi permangono sono tenuti ad arieggiare periodicamente, almeno ogni ora per almeno 10 minuti, i locali della scuola, compresi i



ISTITUTO SCOLASTICO STATALE COMPRESIVO
MAZZARRONE - LICODIA EUBEA
Via Cantù, s.n.c.
MAZZARRONE (CT)

corridoi, le palestre, gli spogliatoi, le biblioteche, le sale riservate agli insegnanti, gli uffici e gli ambienti di servizio.

Art. 4 – Condizioni generali di accesso ai locali scolastici

1. Le precondizioni per consentire la presenza, in ambiente scolastico, degli studenti (di qualsiasi età anagrafica) e degli operatori (di qualsiasi età e qualifica) sono le seguenti:

- assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37,5° C;
- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non essere entrati in contatto con persone positive al Covid-19 o provenire da zone a rischio

negli ultimi 14 giorni, per quanto a propria conoscenza.

Si sottolinea il divieto di permanere nei locali scolastici nel caso in cui, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (ad esempio sintomi simil-influenzali, temperatura che sale oltre 37,5°) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti.

2. Ciascun lavoratore HA L'OBBLIGO di informare tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto.

3. L'ingresso a scuola di alunne, alunni e lavoratori già risultati positivi all'infezione da COVID-19 dovrà essere preceduto dalla trasmissione via mail all'indirizzo della scuola (CTIC80800X@ISTRUZIONE.IT) della certificazione medica che attesta la negativizzazione del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

Art.5. Modalità di accesso e permanenza del personale E DEI VISITATORI

1. L'accesso alla Scuola dovrà avvenire solo dagli ingressi consentiti.
2. Devono essere limitati al minimo indispensabile gli spostamenti all'interno dell'edificio, che comunque devono avvenire nel rispetto delle indicazioni fornite.
3. Bisogna rispettare, negli spazi in cui è presente, la segnaletica orizzontale, in merito a distanze di sicurezza e direzione dei flussi di spostamento.
4. Il personale ATA con profilo collaboratore scolastico accede al servizio munito di mascherina chirurgica, igienizza le mani all'ingresso, accede al locale preposto individualmente, depone tutti gli effetti personali nella propria postazione.
5. Il personale ATA con profilo amministrativo accede alle sedi di servizio munito di mascherina chirurgica, igienizza le mani all'ingresso e mantiene i propri effetti personali sulla postazione di lavoro.
6. Il personale Docente accede alle sedi di servizio munito di mascherina chirurgica, igienizza le mani all'ingresso e tiene con sé tutti i propri effetti personali. Può accedere all'area/aula individuata nei limiti del contingentamento indicato, può prelevare e deporre materiale scolastico all'interno del proprio cassetto igienizzando le mani all'ingresso e all'uscita e mantenendo le distanze di sicurezza. Non possono essere lasciati effetti personali al di fuori dei propri cassette.



ISTITUTO SCOLASTICO STATALE COMPRESIVO
MAZZARRONE - LICODIA EUBEA
Via Cantù, s.n.c.
MAZZARRONE (CT)

7. Durante la permanenza all'interno dell'Istituto è necessario indossare la mascherina di protezione ricevuta all'ingresso della scuola quando si condivide con altri un ambiente chiuso o quando, in uno spazio aperto, non è possibile mantenere il distanziamento sociale previsto.
8. La mascherina è classificata come DPI pertanto, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 81/08, il lavoratore ha l'obbligo di indossarla e mantenerla durante tutto il periodo di esposizione al rischio. Il mancato utilizzo del DPI è soggetto a sanzione penale.

Spostamenti

9. Gli spostamenti all'interno dell'istituto devono essere limitati al minimo indispensabile.
10. Tutti gli spostamenti all'interno della struttura comportano l'utilizzo della mascherina, e in particolare se sono presenti allievi o altre persone nelle vicinanze anche superiori al metro.
11. Non sono consentiti assembramenti e capannelli nei luoghi di passaggio e negli spazi comuni.

Modalità di accesso di fornitori/manutentori esterni e visitatori

12. L'accesso dei fornitori esterni e dei visitatori è consentito solamente nei casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, previa prenotazione e calendarizzazione
13. È necessaria la regolare registrazione dei visitatori ammessi, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza nell'apposito registro dei visitatori.
14. È comunque obbligatorio rivolgersi preventivamente agli uffici di segreteria, al fine di evitare tutti gli accessi non strettamente necessari, utilizzando in tutti i casi in cui ciò è possibile gli strumenti di comunicazione a distanza (telefono, posta elettronica, PEC, etc.).
15. Al fine di ridurre le possibilità di contatto con il personale, l'accesso di esterni è così regolato:
 - Le ditte di manutenzione che intervengono per conto dell'ente locale gestore del fabbricato devono fornire piano di intervento indicando la sede dell'intervento, l'orario di arrivo e la durata dell'intervento. La ditta si assume la responsabilità delle verifiche di prevenzione COVID-19 riguardo al proprio personale dipendente.
 - Consegna delle merci Per le necessarie attività di approntamento delle attività di carico e scarico, il trasportatore dovrà attenersi alla rigorosa distanza di un metro, potrà scendere dai mezzi per le operazioni di scarico del materiale sul carrello e lo stesso verrà depositato all'ingresso dell'edificio. Il personale della scuola successivamente provvederà con guanti al trasferimento del materiale all'interno dell'edificio. Qualora sia necessaria la firma di accettazione il personale incaricato al ritiro apporrà la firma munito di guanti e mascherina mantenendo la distanza di un metro.
 - Accesso agli uffici amministrativi. Per le documentazioni si privilegia lo scambio informatico. In caso di indifferibilità dell'accesso agli uffici per lo scambio di documentazione, questa deve avvenire su appuntamento.
 - Per lo scambio di documentazione cartacea il personale addetto deve:
 - indossare la mascherina



ISTITUTO SCOLASTICO STATALE COMPRESIVO
MAZZARRONE - LICODIA EUBEA
Via Cantù, s.n.c.
MAZZARRONE (CT)

- verificare che l'utente indossi la mascherina e comunque mantenere sempre la distanza di 1 metro
- In ogni ufficio non potrà accedere più di un utente alla volta salvo l'esigenza di accompagnamento di un minore.
- Igienizzare le mani per ricevere e firmare eventuale documentazione

L'utente deve:

- Accedere con la mascherina, compilare e consegnare il modulo di autodichiarazione al personale preposto all'ingresso e compilare il registro dei visitatori
- Accedere da solo (salvo che accompagni un minore) e comunque possono accedere non più di due persone)
- Nell'ufficio amministrativo può accedere solo una persona per volta
- Se in attesa di ingresso nell'ufficio mantenere la distanza di due metri da altre utenze in attesa
- Utilizzare la mascherina durante tutto il tempo di permanenza all'interno della struttura
- Igienizzare le mani utilizzando i dispenser appositi all'entrata nell'istituto e all'uscita
- Rispettare durante il percorso la segnaletica orizzontale

Accesso per colloqui genitori-tutori/docenti e genitori-tutori/Presidenza

16. Per qualsiasi tipologia di problema è da ritenersi prioritaria una comunicazione a distanza. In caso di assoluta necessità di avere un colloquio personale riservato, fino a diversa indicazione, questo deve avvenire solo su appuntamento programmato attraverso i referenti del DS della sede. Nel caso residuale, in cui sia necessario un incontro in presenza i docenti devono:

- a. indossare la mascherina durante tutto il colloquio
- b. verificare che il genitore-tutore indossi la mascherina e comunque mantenere sempre la distanza di almeno un metro
- c. igienizzare le mani per ricevere e firmare eventuale documentazione
- d. in ogni caso è ammessa la presenza di una sola persona

L'utente deve:

- a. Accedere con la mascherina, compilare e consegnare il modulo di autodichiarazione al personale preposto all'ingresso e compilare il registro dei visitatori
- b. Accedere da solo o in accompagnamento al minore
- c. Se in attesa di ingresso mantenere la distanza di almeno un metro da altre utenze in attesa, indossando la mascherina
- d. Indossare la mascherina durante tutto il tempo di permanenza all'interno della struttura, mantenendo in ogni caso la distanza di almeno un metro dall'interlocutore
- e. Igienizzare le mani utilizzando i dispenser appositi all'entrata nell'istituto e all'uscita
- f. Rispettare i sensi unici lungo i corridoi. Ciascuno dovrà mantenere la destra nel percorrerli per consentire il doppio senso di marcia.



ISTITUTO SCOLASTICO STATALE COMPRESIVO
MAZZARRONE - LICODIA EUBEA
Via Cantù, s.n.c.
MAZZARRONE (CT)

Figure operanti nella Scuola non Dipendenti del M.I.

Tutti i lavoratori operanti nella scuola, anche se non alle dipendenze del Ministero dell'Istruzione, dovranno attenersi alle norme di comportamento previste nel presente protocollo.

Valgono le stesse indicazioni date ai dipendenti in termini divieto di accesso, precauzioni, spostamenti, norme di igiene ed utilizzo di DPI, a meno di eventuali misure più restrittive, definite in base alle indicazioni normative e relative al compito svolto.

La formazione dei lavoratori e la fornitura dei DPI è a carico del datore di lavoro

Art. 6 - Corresponsabilità delle alunne, degli alunni e delle loro famiglie

1. In relazione all'obiettivo di contenere i rischi di contagio da SARS-CoV-2, l'intera comunità scolastica è chiamata ad adottare misure di propria competenza. In particolare, le alunne e gli alunni sono chiamati ad esercitare la propria autonomia e il proprio senso di responsabilità, partecipando allo sforzo della comunità scolastica di prevenire e contrastare la diffusione del virus.
2. Le alunne e gli alunni devono monitorare con attenzione il proprio stato di salute in tutti i momenti della giornata e in tutti gli ambiti della propria vita personale e sociale, dal tragitto casa-scuola e ritorno, al tempo di permanenza a scuola e nel proprio tempo libero. La scuola dispone di termometri e, in qualsiasi momento, potrà farne uso per monitorare le situazioni dubbie, ma anche a campione all'ingresso a scuola.
3. Le famiglie delle alunne e degli alunni sono chiamate alla massima collaborazione nel monitoraggio dello stato di salute di tutti i loro componenti, nel rispetto delle norme vigenti, del presente Regolamento e del rinnovato Patto educativo di corresponsabilità, e quindi chiamate all'adozione di comportamenti personali e sociali responsabili che contribuiscano a mitigare i rischi di contagio, ponendo in secondo piano le pur giustificabili esigenze di ciascun nucleo familiare.
4. Per tutto l'anno scolastico 2020/2021 sono sospesi i ricevimenti individuali e collettivi dei genitori in presenza da parte dei docenti, tranne nei casi caratterizzati da particolare urgenza e gravità su richiesta del Dirigente scolastico o dell'insegnante interessato. Gli incontri informativi tra docenti e genitori si svolgono di norma in videoconferenza su richiesta dei genitori da inoltrarsi via mail al docente, ad esclusione dei 30 giorni che precedono l'inizio degli scrutini intermedi e finali.
7. Nel caso in cui le alunne e gli alunni avvertano sintomi associabili al COVID-19, quali febbre con temperatura superiore ai 37,5°C, brividi, tosse secca, spassatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratoria o fiato corto, si avrà cura di non mandarli a scuola e di consultare telefonicamente un operatore sanitario quale il medico di famiglia, la guardia medica o il numero verde regionale.
8. Le specifiche situazioni delle alunne e degli alunni in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale, il medico competente e il medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata.

Art. 7 – Regolamentazione dei transiti durante le attività didattiche



ISTITUTO SCOLASTICO STATALE COMPRESIVO
MAZZARRONE - LICODIA EUBEA
Via Cantù, s.n.c.
MAZZARRONE (CT)

1. In ciascuno dei plessi dell'I.C. Mazzarrone-Licodia Eubea è individuata un'aula di Accoglienza Covid-19.
2. A ciascun plesso sono assegnati, dei canali di ingresso e uscita, indicati da apposita segnaletica orizzontale e verticale, attraverso i quali le alunne, gli alunni delle rispettive classi devono transitare durante le operazioni di ingresso e di uscita.
3. Al personale scolastico, docente e non docente, è consentito l'ingresso e l'uscita attraverso uno qualsiasi dei canali. Sarà cura di ciascun componente del personale rispettare la segnaletica relativa ai sensi di marcia, mantenere ordinatamente il distanziamento fisico dalle altre persone presenti ed entrare ed uscire senza attardarsi nei luoghi di transito.
4. Alle alunne e agli alunni è fatto rigoroso divieto di transitare nei corridoi, tranne quando devono recarsi, sempre rispettando il distanziamento fisico e i sensi di marcia indicati nella segnaletica, indossando la mascherina, nei seguenti luoghi:
 - Nei laboratori didattici della scuola, nella palestra o in altri luoghi esterni alla scuola con la propria classe solo se accompagnati dall'insegnante;
 - Negli uffici di segreteria o in altri ambienti dell'edificio scolastico su espressa richiesta di un componente del personale della scuola o chiedendo il permesso all'insegnante;
 - Ai servizi igienici.

Art. 8 - Operazioni di ingresso e di uscita delle alunne e degli alunni per le lezioni

1. Le classi e gli allievi possono entrare in Istituto rispettando gli orari e le modalità indicate da Dirigente Scolastico nelle proprie circolari.
2. Una volta entrati a scuola, si avrà cura di rispettare le distanze fisiche tra chi precede e chi segue, eventualmente posizionandosi da un lato se ci si dovesse fermare per un qualsiasi motivo. In ogni caso sono da evitare assembramenti.
3. All'uscita da scuola i docenti accompagneranno le alunne e gli alunni secondo vie precostituite e l'uscita da scuola seguirà, sostanzialmente, le regole di un'evacuazione ordinata entro la quale alunne e alunni dovranno rispettare il distanziamento fisico.
4. Al termine delle attività didattiche, i docenti della Scuola secondaria di primo grado hanno l'obbligo di accompagnare gli alunni fino all'uscita dal cancello, evitando che si formino assembramenti di qualunque natura.
5. Si richiede il massimo rispetto degli orari di ingresso e di uscita, che verranno regolamentati con apposita circolare. Pertanto, è essenziale che gli alunni siano presenti a scuola negli orari che verranno indicati, al fine di limitare il periodo di stazionamento degli allievi all'interno degli spazi comuni, prima del loro accesso alle aule.
6. Nella fase di ingresso, ai genitori degli alunni della Scuola Primaria e della Scuola dell'Infanzia non sarà consentito accedere all'interno dell'edificio; gli alunni potranno essere accompagnati fino all'ingresso esterno e affidati ai collaboratori scolastici e agli insegnanti deputati alla loro vigilanza. È altrettanto necessario il rispetto dell'orario di uscita, affinché i docenti coadiuvati dai collaboratori scolastici possano riconsegnare gli alunni ai soggetti esercenti la responsabilità genitoriale (o ai soggetti da essi delegati) in modo ordinato e senza creare assembramenti.



ISTITUTO SCOLASTICO STATALE COMPRESIVO
MAZZARRONE - LICODIA EUBEA
Via Cantù, s.n.c.
MAZZARRONE (CT)

Art. 9 - Misure di prevenzione riguardanti lo svolgimento delle attività didattiche

1. Durante lo svolgimento delle attività didattiche, le alunne, gli alunni e gli insegnanti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico interpersonale di almeno 1 metro nelle aule, nei laboratori e negli altri ambienti scolastici, e di almeno 2 metri nelle palestre.
2. Nei casi in cui non è possibile mantenere il distanziamento di almeno 1 metro si dovrà obbligatoriamente indossare la mascherina; la tipologia di mascherina raccomandata è quella di tipo chirurgico, secondo le indicazioni del CTS.
3. Anche durante le attività didattiche che dovessero svolgersi in ambienti esterni alla scuola, tutti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico e a rispettare le misure di prevenzione previste nei regolamenti adottati nel luogo ospitante.
4. All'interno delle aule didattiche il corretto posizionamento dei banchi monoposto è indicato da adesivi segnalatori posti sul pavimento in corrispondenza dei due piedi anteriori. Sotto ogni sedia sono presenti degli adesivi segnalatori che consentono un'immediata percezione dell'eventuale "perdita di posizione", inducendo ad una conseguente ripresa della medesima. Chiunque si accorga che un'alunna o un alunno non siano nella posizione corretta è chiamato a collaborare alla segnalazione della distorsione, beninteso entro forme di educazione e tempistiche rispettose del lavoro in corso
5. Gli alunni dovranno indossare la mascherina ogni qual volta abbandonano il proprio banco; devono mantenere gli effetti personali nella loro postazione di lavoro. In caso di accesso a laboratori o palestra devono attenersi agli specifici regolamenti previsti per gli spazi e laboratori. Nessun alunno può lasciare la propria postazione senza il permesso dell'insegnante
6. Nel caso in cui una sola alunna alla volta o un solo alunno alla volta siano chiamati a raggiungere l'area didattica o abbiano ottenuto il permesso di uscire dall'aula o dal laboratorio, dovranno indossare la mascherina prima di lasciare il proprio posto. Una volta raggiunta l'area didattica, l'alunna o l'alunno può togliere la mascherina purché sia mantenuta la distanza interpersonale minima dall'insegnante. Durante il movimento per raggiungere l'area didattica o per uscire e rientrare in aula o in laboratorio, anche i compagni di classe dell'alunna o dell'alunno, le cui postazioni si trovano immediatamente lungo il tragitto, devono indossare la mascherina. Pertanto, è bene che la mascherina sia sempre tenuta a portata di mano.
7. Nel caso in cui l'insegnante abbia la necessità di raggiungere una delle postazioni delle alunne e degli alunni, le alunne e gli alunni le cui postazioni si trovano immediatamente lungo il tragitto, devono indossare la mascherina.
8. Le aule e i laboratori devono essere frequentemente areati ad ogni cambio di ora per almeno 10 minuti e ogni qual volta uno degli insegnanti in aula lo riterrà necessario. Al termine della lezione, l'insegnante individua le alunne e gli alunni incaricati di aprire le finestre e richiuderle una volta trascorso il tempo necessario.
10. Durante i tragitti a piedi per raggiungere palestre, teatri, sale convegni, biblioteche, musei e altri luoghi di interesse in cui svolgere attività didattiche specifiche, le alunne, gli alunni e gli insegnanti devono indossare la mascherina, mantenere il distanziamento fisico di 1 metro e rispettare la



ISTITUTO SCOLASTICO STATALE COMPRESIVO
MAZZARRONE - LICODIA EUBEA
Via Cantù, s.n.c.
MAZZARRONE (CT)

normativa vigente in materia di prevenzione del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi pubblici al chiuso e all'aperto.

Art. 10 - Accesso ai servizi igienici

1. L'accesso ai servizi igienici della scuola è contingentato e presso i locali antistanti non può essere superata la capienza degli stessi. Chiunque acceda ai servizi igienici si dispone in una fila ordinata e mantenendo la distanza di 1 metro, indossando la mascherina e lavando le mani prima di entrare in bagno.
2. Chiunque acceda ai servizi igienici ha cura di lasciare il bagno in perfetto ordine e di abbassare la tavoletta prima di tirare lo sciacquone per limitare la produzione di gocce che possono disperdersi nell'ambiente. Prima di uscire, disinfetta le mani con gel igienizzante o le lava nuovamente con acqua e sapone.
4. Nei servizi igienici non è consentito sostare per nessun motivo. I Collaboratori scolastici durante l'orario delle attività didattiche sono autorizzati ad entrare negli antibagni per invitare gli alunni ad allontanarsi rapidamente.
3. Chiunque noti che i bagni non sono perfettamente in ordine, ha cura di segnalare subito il problema alle collaboratrici e ai collaboratori scolastici e questi provvederanno tempestivamente a risolverlo come indicato dalle norme e dai regolamenti di prevenzione richiamati nella premessa del presente documento.
4. Al fine di limitare assembramenti, l'accesso delle alunne e degli alunni ai servizi igienici sarà consentito anche durante l'orario di lezione, previo permesso accordato dall'insegnante, il quale è incaricato di valutare la sensatezza e la frequenza delle richieste, anche alla luce di un registro quotidiano delle uscite che i docenti condividono. I Docenti consentiranno l'uscita ad uno studente per volta e avranno cura di attenzionare la durata della pausa. Le collaboratrici e i collaboratori scolastici al piano avranno cura di monitorare la situazione per evitare abusi dei permessi e perdite di tempo strumentali.

Art. 11 - Indicazioni per il consumo di alimenti

1. Il consumo della merenda/pasto, in presenza di spazi esterni e in caso di condizioni metereologiche favorevoli, può avvenire all'esterno in aree delimitate per ciascuna classe, sotto l'attenta vigilanza dei docenti che saranno responsabili del mantenimento del distanziamento fisico tra i vari alunni. Qualora ciò non sia possibile, per mancanza di idonei spazi esterni nel Plesso o per condizioni metereologiche avverse, il consumo del pasto avverrà in classe seduti al proprio posto mantenendo la distanza di 1 metro tra le rime buccali.
2. Nei casi in cui non è possibile rispettare la distanza di 1 metro tra le rime buccali, i docenti in servizio organizzeranno una turnazione, in modo da garantire la distanza di sicurezza prevista tra gli alunni che stanno consumando il pasto e che, di conseguenza, sono temporaneamente privi di mascherina.

Art. 12 - Riunioni ed assemblee



ISTITUTO SCOLASTICO STATALE COMPRENSIVO
MAZZARRONE - LICODIA EUBEA
Via Cantù, s.n.c.
MAZZARRONE (CT)

1. Le riunioni in presenza degli Organi collegiali e dei diversi gruppi di lavoro dei docenti, convocate dal Dirigente scolastico o dai docenti coordinatori, nonché le riunioni di lavoro e sindacali autoconvocate del personale della scuola devono svolgersi all'interno di ambienti scolastici idonei ad ospitare in sicurezza tutti i partecipanti, nel rispetto della capienza di ciascun locale, o negli spazi esterni di pertinenza della scuola, con lo scrupoloso rispetto delle misure di distanziamento fisico indicate nel presente Regolamento.
2. Durante tali riunioni le persone presenti possono togliere la mascherina purché sia rispettato con attenzione il distanziamento fisico interpersonale di almeno 1 metro.
3. Se non strettamente opportuno, è comunque consigliato lo svolgimento di tali riunioni in videoconferenza. In particolare le riunioni degli Organi collegiali possono essere convocate dal Dirigente scolastico nel rispetto del vigente Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli Organi collegiali in videoconferenza.

Art. 13 - Precauzioni igieniche personali

1. A tutte le persone presenti a scuola è fatto obbligo di adottare tutte le precauzioni igieniche, in particolare il lavaggio frequente con acqua e sapone e l'igienizzazione con gel specifico delle mani, in particolare dopo il contatto con oggetti di uso comune. Si riporta di seguito un elenco esemplificativo, ma non esaustivo dei momenti raccomandati: prima e dopo il contatto interpersonale, dopo il contatto con liquidi biologici, dopo il contatto con le superfici, all'arrivo e all'uscita, dopo l'utilizzo dei mezzi pubblici, prima e dopo l'uso del bagno, prima e dopo il pranzo, dopo aver tossito, starnutito, soffiato il naso.
2. Nei casi in cui non è previsto l'uso obbligatorio della mascherina, bisognerà evitare di toccare gli occhi, il naso e la bocca con le mani; bisognerà tossire o starnutire all'interno del gomito con il braccio piegato o di un fazzoletto monouso che dovrà essere immediatamente eliminato.
3. Le alunne, gli alunni e tutto il personale scolastico sono invitati a portare a scuola un flaconcino di gel igienizzante e fazzoletti monouso per uso strettamente personale.
4. Alle alunne e agli alunni non è consentito lo scambio di materiale didattico (libri, quaderni, penne, matite, attrezzature da disegno) né di altri effetti personali (denaro, dispositivi elettronici, accessori di abbigliamento, etc.) durante tutta la loro permanenza a scuola. Pertanto è necessario che le alunne e gli alunni valutino attentamente quali materiali didattici, dispositivi elettronici e altri effetti personali portare giornalmente a scuola.

Art. 14 - Pulizia e sanificazione della scuola

1. Le collaboratrici e i collaboratori scolastici assicurano la pulizia giornaliera e l'igienizzazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni. Le attività di pulizia, igienizzazione e sanificazione dovranno essere documentate attraverso un registro da aggiornare regolarmente. L'attività di igienizzazione dei luoghi e delle attrezzature dovrà essere effettuata secondo quanto previsto dal documento INAIL 2020 "Gestione delle operazioni di



ISTITUTO SCOLASTICO STATALE COMPRESIVO
MAZZARRONE - LICODIA EUBEA
Via Cantù, s.n.c.
MAZZARRONE (CT)

pulizia, disinfezione e sanificazione nelle strutture scolastiche” o, in maniera puntuale ed a necessità, in caso di presenza di persona con sintomi o confermata positività al virus. In questo secondo caso, per la pulizia e la igienizzazione, occorre tener conto di quanto indicato nella Circolare 5443 del Ministero della Salute del 22/02/2020

2. Tutte le operazioni di pulizia devono essere condotte da personale che indossi mascherine chirurgiche e guanti monouso. Dopo l'uso, i dispositivi di protezione individuale (DPI) monouso vanno smaltiti in appositi contenitori.

Art. 15 - Gestione delle persone sintomatiche all'interno dell'Istituto

Le indicazioni di seguito riportate sono estratte dal Rapporto IIS Covid-19 n. 58/2020

1. Nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico:

- L'operatore scolastico che viene a conoscenza di un alunno sintomatico deve avvisare il referente scolastico per COVID-19 (referente di Plesso).
- Il referente scolastico per COVID-19 o altro componente del personale scolastico deve telefonare immediatamente ai genitori/tutore legale.
- L'alunno dovrà essere spostato nella stanza dedicata nell'area di isolamento individuata in ciascun plesso.
- Si dovrà procedere alla rilevazione della temperatura corporea, da parte del personale scolastico individuato, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto in dotazione in ciascun plesso.
- Il minore non deve essere lasciato da solo ma in compagnia di un adulto che preferibilmente non deve presentare fattori di rischio per una forma severa di COVID-19 come, ad esempio, malattie croniche preesistenti e che dovrà mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di almeno un metro e la mascherina chirurgica fino a quando l'alunno non sarà affidato a un genitore/tutore legale.
- Si dovrà far indossare una mascherina chirurgica all'alunno se ha un'età superiore ai 6 anni e se la tollera.
- Dovrà essere dotato di mascherina chirurgica chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori o i tutori legali che si recano in Istituto per condurlo presso la propria abitazione.
- Fare rispettare, in assenza di mascherina, l'etichetta respiratoria (tossire e starnutire direttamente su di un fazzoletto di carta o nella piega del gomito). Questi fazzoletti dovranno essere riposti dallo stesso alunno, se possibile, ponendoli dentro un sacchetto chiuso.
- Si dovrà pulire e disinfettare le superfici della stanza o area di isolamento dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa.
- I genitori dovranno contattare il Pediatra (PLS) o il Medico di Medicina Generale (MMG) per la valutazione clinica (triage telefonico) del caso.



ISTITUTO SCOLASTICO STATALE COMPRENSIVO
MAZZARRONE - LICODIA EUBEA
Via Cantù, s.n.c.
MAZZARRONE (CT)

2. Nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, presso il proprio domicilio:

- L'alunno deve restare a casa.
- I genitori devono informare il Pediatra/Medico di famiglia.
- I genitori dello studente devono comunicare l'assenza scolastica per motivi di salute.

In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il soggetto rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del PLS/MMG che redigerà una attestazione che il bambino/studente può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui sopra e come disposto da documenti nazionali e regionali.

3. Nel caso in cui un operatore scolastico presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico:

- Assicurarsi che l'operatore scolastico indossi, come già previsto, una mascherina chirurgica; invitare e ad allontanarsi dalla struttura, rientrando al proprio domicilio e contattando il proprio MMG per la valutazione clinica necessaria. Il Medico curante valuterà l'eventuale prescrizione del test diagnostico.

4. Nel caso in cui un operatore scolastico presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, al proprio domicilio

- L'operatore deve restare a casa.
- Informare il proprio Medico, il quale in caso di sospetto COVID-19, richiederà tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
- Comunicare l'assenza dal lavoro per motivi di salute, con certificato medico.

In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il MMG redigerà una attestazione che l'operatore può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 come disposto da documenti nazionali e regionali.

5. Per i casi confermati, le azioni successive saranno definite dal Dipartimento di prevenzione territoriale competente, sia per le misure di quarantena da adottare, sia per la riammissione a scuola.

6. La presenza di un caso confermato determinerà anche l'attivazione da parte della scuola, nella persona del Referente COVID di plesso, di un monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti in stretto raccordo con il Dipartimento di prevenzione locale al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi. In tale situazione, l'autorità sanitaria competente potrà valutare tutte le misure ritenute idonee.

7. Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del virus e della malattia prevedano, con apposita determina del Dirigente scolastico, l'allontanamento dalle lezioni in presenza di una o più classi, dal giorno successivo prenderanno il via, per le classi individuate e per tutta la durata degli effetti del provvedimento, le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona sulla base di un orario settimanale appositamente predisposto dal Dirigente scolastico o suo delegato.



ISTITUTO SCOLASTICO STATALE COMPRESIVO
MAZZARRONE - LICODIA EUBEA
Via Cantù, s.n.c.
MAZZARRONE (CT)

Art.16. Indicazioni per il PERSONALE ATA durante l'attività didattica

1. Il personale ATA, coordinato dal DSGA, è chiamato a collaborare alla realizzazione di questo regolamento. I collaboratori e le collaboratrici scolastiche sono tenuti alla continua vigilanza, in particolare al piano, per assolvere alle nuove necessità di sicurezza. Saranno quindi pronti/e, all'ingresso e all'uscita dalla scuola e al cambio d'ora, a vigilare i corridoi, le scale, le vie di accesso e di fuga affinché non si sviluppino dinamiche regressive, monitoreranno gli spostamenti da/verso i bagni e gli erogatori di servizi. Provvederanno a sanificare dove e quando richiesto.
2. L'uso dei materiali di pulizia e sanificazione avverrà alla luce delle norme richiamate in premessa e a quanto appreso nei corsi di sicurezza, in particolare per gli aspetti fisico-chimici e le conseguenti ricadute biologiche nell'uso dei preparati. Dovranno, inoltre, attenersi a quanto previsto nel materiale informativo basato sulle indicazioni INAIL 2020 "Gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione nelle strutture scolastiche" e nel Protocollo Covid dell'Istituto.
3. Gli/le Assistenti Amministrativi saranno comunque parte attiva nel monitoraggio ed eventuale repressione di comportamenti inadeguati.

Art.17. Indicazioni per i docenti durante l'attività didattica

1. I Docenti sono responsabili della vigilanza degli alunni e delle alunne e, alle usuali attenzioni legate ai pericoli ordinari, aggiungeranno nel corrente anno scolastico le necessarie cautele legate all'applicazione del presente Regolamento.
2. I Docenti dovranno verbalizzare immediatamente le infrazioni degli alunni al presente regolamento.
3. Il Docente curricolare dovrà mantenere la distanza di 2m dagli alunni durante tutta la lezione.
4. Nel caso in cui l'insegnante abbia la necessità di raggiungere una delle postazioni delle alunne e degli alunni, dovrà farlo indossando la mascherina, e le alunne e gli alunni le cui postazioni si trovano immediatamente lungo il tragitto, dovranno anch'essi indossare la mascherina.
5. Il comportamento del Docente di Sostegno e la sua posizione all'interno della classe dovranno essere valutati in base al singolo caso, assieme all'utilizzo di specifici DPI.



ISTITUTO SCOLASTICO STATALE COMPRESIVO
MAZZARRONE - LICODIA EUBEA
Via Cantù, s.n.c.
MAZZARRONE (CT)

DISPOSIZIONI AGGIUNTIVE PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA

Art.1. Corresponsabilità educativa

1. Al fine di garantire il rispetto delle condizioni di sicurezza gioca un ruolo fondamentale la corresponsabilità educativa tra scuola e famiglia. Si ribadiscono, di seguito, le precondizioni per la presenza nei locali dell'Istituto di bambini, genitori o adulti accompagnatori e di tutto il personale a vario titolo operante:
 - assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti;
 - non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
 - non essere stati a contatto con persone positive o provenienti da zone a rischio, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.
2. All'ingresso **NON** è necessaria la rilevazione della temperatura corporea.
3. Se l'alunna o l'alunno presenta sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5°C dovrà restare a casa.
4. In caso di sintomatologia sospetta di Covid-19, sia del minore stesso che di un componente del nucleo familiare o convivente, il bambino non dovrà accedere alla Scuola dell'Infanzia. A tal fine, è necessario effettuare l'automonitoraggio delle condizioni di salute proprie e del proprio nucleo familiare, dei genitori e degli accompagnatori. Pertanto, si rimanda alla responsabilità individuale rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla responsabilità genitoriale.
5. In caso di comparsa di sintomatologia sospetta riconducibile a Covid-19, il bambino dovrà restare a casa e i genitori dovranno informare il Pediatra/Medico di famiglia e comunicare alla scuola l'assenza per motivi di salute.
6. Ai fini della prevenzione del contagio dopo assenza per malattia superiore a 3 giorni la riammissione nella Scuola dell'infanzia sarà consentita previa presentazione della idonea certificazione del Pediatra di Libera Scelta/medico di medicina generale attestante l'assenza di malattie infettive o diffuse e l'idoneità al reinserimento nella comunità scolastica.

Art.2. Stabilità dei gruppi e organizzazione degli spazi

1. Per non compromettere la qualità dell'esperienza educativa, occorre garantire una serena vita di relazione nel gruppo dei pari e nell'interazione con le figure adulte di riferimento. I gruppi/sezioni dovranno essere organizzati in modo da essere identificabili, evitando le attività di intersezione tra gruppi, con lo scopo prioritario di semplificare l'adozione delle misure di contenimento conseguenti a eventuali casi di contagio e limitarne l'impatto sull'intera comunità scolastica.
2. Deve essere evitato l'utilizzo promiscuo degli stessi spazi da parte dei bambini di diversi gruppi.
3. Il materiale ludico didattico, oggetti e giocattoli dovranno essere assegnati in maniera esclusiva a specifici gruppi e, comunque, **puliti nel caso di passaggio a bambini diversi.**
4. **In considerazione della necessità di ridurre i rischi di contagio. È vietato portare a scuola oggetti o giochi da casa.**



ISTITUTO SCOLASTICO STATALE COMPRESIVO
MAZZARRONE - LICODIA EUBEA
Via Cantù, s.n.c.
MAZZARRONE (CT)

5. Per una corretta gestione degli spazi comuni, gli insegnanti elaboreranno giornalmente una tabella di programmazione delle attività che segnali, per ogni diverso momento della giornata, la diversa attribuzione degli spazi disponibili alle varie sezioni/gruppi.
6. E' obbligatorio procedere alla pulizia degli spazi comuni (interni ed esterni) e dei relativi giochi prima dell'utilizzo da parte di differenti gruppi di bambini. Si raccomanda, inoltre, una frequente ed adeguata aerazione degli ambienti.
7. Per la gestione dei bambini con sintomatologia sospetta, si rimanda all'art.15 del presente regolamento.
8. I collaboratori scolastici e il personale docente in servizio presso ciascun plesso della Scuola dell'Infanzia avranno cura di organizzare l'utilizzo dei bagni da parte dei bambini, in modo da evitare affollamenti e garantire le opportune operazioni di pulizia.

Art. 3. Accoglienza e ricongiungimento

1. Per ciascun plesso di Scuola dell'Infanzia, la zona accoglienza dovrà essere esterna, rispettando il distanziamento tra gli adulti ed evitando assembramenti da parte degli accompagnatori. Ove possibile saranno previsti ingressi/uscite separati. In alternativa, nei plessi con un solo ingresso, saranno scaglionati gli orari di ingresso/uscita per ciascuna sezione.
2. L'accesso alla struttura dovrà avvenire attraverso l'accompagnamento di un solo genitore (o di persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale) nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio, incluso l'uso della mascherina durante la permanenza all'interno della struttura.
3. Per favorire le misure organizzative idonee alla limitazione del contagio ed al tracciamento di eventuali casi, presso ciascun plesso dovrà essere utilizzato un registro delle presenze delle altre eventuali persone che accedono alla struttura. Resta inteso che ciascun insegnante dovrà tenere costantemente aggiornato il registro delle presenze giornaliero dei bambini e del personale scolastico.

Art.4. Consumo della merenda

La merenda dovrà essere consumata all'interno dell'aula. È consentito portare il necessario per il momento della merenda, purché l'alimento, la bevanda e il contenitore siano sempre facilmente identificabili come appartenenti al singolo bambino. A tal proposito, si consiglia di scrivere il nome del bambino con pennarello indelebile o su apposite etichette.

Art. 5. Indicazioni igienico-sanitarie

1. Tutto il personale e i bambini dovranno praticare frequentemente l'igiene delle mani, utilizzando acqua e sapone o soluzioni/gel a base alcolica in tutti i momenti raccomandati (es. prima e dopo il contatto interpersonale, dopo il contatto con liquidi biologici, dopo il contatto con le superfici, all'arrivo e all'uscita, dopo l'utilizzo dei mezzi pubblici, prima e dopo l'uso del bagno, prima e dopo il pranzo, dopo aver tossito, starnutito, soffiato il naso). Tali comportamenti dovranno essere promossi con modalità anche ludiche-ricreative, compatibilmente con l'età e con il grado di autonomia e consapevolezza e delle competenze linguistiche in ordine alla lingua madre.



ISTITUTO SCOLASTICO STATALE COMPRENSIVO
MAZZARRONE - LICODIA EUBEA
Via Cantù, s.n.c.
MAZZARRONE (CT)

2. L'igiene personale, anch'essa elemento caratterizzante del percorso educativo dei bambini che frequentano la Scuola dell'Infanzia, deve essere integrata nelle routine che scandiscono normalmente la giornata dei bambini per l'acquisizione di corretti e rispettosi stili di comportamento, compatibilmente con l'età e il loro grado di autonomia e consapevolezza, così come:
 - Evitare di toccare gli occhi, il naso e la bocca con le mani;
 - Tossire o starnutire all'interno del gomito con il braccio piegato o all'interno di un fazzoletto monouso, che dovrà poi essere immediatamente buttato
4. Per i bambini di età inferiore a 6 anni che frequentano la Scuola dell'Infanzia NON è previsto l'obbligo di utilizzare la mascherina.
5. Tutto il personale è tenuto all'utilizzo corretto di DPI. Per il personale, oltre alla consueta mascherina chirurgica, è previsto l'utilizzo di ulteriori dispositivi (es. guanti in nitrile, dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose) nelle varie attività.
6. I collaboratori scolastici avranno cura di igienizzare tutti gli ambienti, gli arredi e i materiali (giocattoli, etc.) giornalmente e al bisogno. Le operazioni di pulizia dovranno essere effettuate quotidianamente secondo le indicazioni dell'ISS previste nella Circolare del Ministero della Salute "Indicazioni per l'attuazione di misure contenitive del contagio da SARS-CoV-2 attraverso procedure di sanificazione di strutture non sanitarie (superfici, ambienti interni) e abbigliamento" in particolare nella sezione "Attività di sanificazione in ambiente chiuso". Nella sanificazione, i collaboratori scolastici dovranno porre particolare attenzione alle superfici più toccate, quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli, fasciatoi, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, ecc. Quando si usano prodotti disinfettanti, si raccomanda di fare seguire alla disinfezione anche la fase di risciacquo soprattutto per gli oggetti, come i giocattoli, che potrebbero essere portati in bocca dai bambini. I servizi igienici sono dei punti di particolare criticità nella prevenzione del rischio. Pertanto, ciascun collaboratore scolastico dovrà prestare particolare attenzione alle misure già poste in essere nelle scuole dell'infanzia per la pulizia giornaliera dei servizi igienici con prodotti specifici. In tali locali, se dotati di finestre, queste devono rimanere, compatibilmente con le condizioni climatiche, aperte; se privi di finestre, gli estrattori di aria devono essere mantenuti in funzione per l'intero orario scolastico.
7. Per quanto non espressamente indicato in questa sezione dedicata alla scuola dell'infanzia, si rimanda alla parte generale del presente regolamento valido per tutti gli ordini di scuola dell'istituto comprensivo Mazzarrone-Licodia Eubea